

Anlage 1
BUVA/2018/208

TOURISMUSSTRUKTUR LANDKREIS GÖPPINGEN / ESA



Landkreis Göppingen

Deckung der
Personalkosten

derzeit 1,4 Stellen
(93.500 Euro)
+ weiteres Personal

ESA- Mitglieder

Deckung der
Fixkosten +
Marketingbudget

Aktuell: 35.000 Euro
Vision: 50.000 Euro

Sponsoren

Projektmittel
+ Erlöse

?

Arbeitsplatzbeschreibung ESA

Geschäftsstellen-Verwaltung

- Terminierungen, Organisation, Durchführung und Protokollierung Mitgliederversammlungen, Vorstandssitzungen, ESA-Stammtische, Klausurtagungen
- Personalführung, Betreuung Praktikanten, Kommunikation mit Hochschule
- Betreuung Mitglieder, GR-Termine, Akquise Neumitglieder
- Sitzungen Dachverbände, Arbeitskreise, Gremien
- Sponsoren-Akquise, Betreuung
- IT-Abwicklungen
- Erfassungen Statistisches Landesamt
- Einkauf Bürobedarf, Catering

Marketing (Print, Online, Presse)

- ESA-Presseartikel schreiben und streuen
- Externe Presseanfragen bearbeiten
- Social-Media-Redaktionsplan Facebook und Instagram
- Content-Erstellung und Interaktion auf Sozialen Kanälen
- Gestaltung und Texten für Anzeigen und Printbroschüren
- Abwicklung Anzeigengewerbung
- QM Albraufgänger
- Betreuung, Aktualisierung ESA-Homepage
- Sommer der Verführungen (ca. 150h Arbeitsaufwand)
- Portalpflege (Outdooractive, Dachverbände)

Messearbeit und VAs (Vorbereitung, Durchführung, Nachbereitung)

- CMT
- Free München
- TourNatur Düsseldorf
- Schlater Apfelfescht
- Landkreis-Fest
- TransAlb
- Pressereisen
- Diverse verkaufsoffene Sonntage und Aktionstage

Naturschutzfonds

- Finanzieller Maßnahmenträger
- Kommunikation mit LEV und Naturschutzfonds

Zertifizierung Ferienwohnung

- Verwaltung, Verträge schreiben, Kommunikation mit Gastgeber
- Vorort-Besichtigung und Dokumentation
- Kommunikation (Presse)

Albrauf-Säckle

- Produkteinkauf
- Produktverkauf
- Preiskalkulation
- Säckle-Verpackung

E-Bike-Verleih

- Telefonische Beratung, Buchungsbestätigung
- Koordination mit Werkstatt, Bike-Point und Gast
- Kontrolle Mietgebühren, km-Abrechnung und Reparaturkosten, Reklamationsmanagement

Grafikleistungen

- Brainstorming und End-Kommunikation mit Gemeinden
- Grafische Umsetzung
- Präsentation in Ausschüssen und Gemeinderat
- Rechnungsstellung

ESA-Portfolio

Mehraufgaben:

- Produktmarketing Wandern (Löwenpfade + Albtraufgänger)
- Social-Media-Arbeit
- Messe-Einsätze
- Sommer der Verführungen
- Buchhaltung, vermehrte Rechnungsstellungen
- Netzwerken (Gremienarbeit, Hotellerie und Gastronomie)



Isabell Noether (100%-Kraft)

Marketing, Pressearbeit 35%

Verwaltung Geschäftsstelle 30%

Buchhaltung 20%

Messe, Veranstaltungen 15%

Gästearbeit 10%

Albtrauf-Säcke 10%

E-Bike-Verleih 10%

Zertifizierung Fe-Wohnungen 5%

Grafikleistungen 5%

Sabine Böhm (40%-Kraft)

Grafikleistungen 30%

Verwaltung Geschäftsstelle 5%

Veranstaltungen 5%

Albtrauf-Säcke 5%

E-Bike-Verleih 5%

Noether +40% Böhm +10%

50%-Kraft, um aktuelles ESA-Portfolio zu halten

Bei %-Aufstockung auch weitere Übernahme von Landkreis-Aufgaben denkbar



Strategisch

Koordination und Steuerung
Politische Lobbyarbeit
Kooperationsentwicklung regional und überregional
Markenentwicklung
Touristische Infrastruktur
Finanzierung Marketingaktivitäten

Anzeigearbeit
Printprodukte
Fotoshootings, Imagekampagnen
Messearbeit



Operativ

Touristische Produktentwicklung
Gästebetreuung (offline, online)
Marketing
 Kommunikationspolitik
 Leistungs politik
 Distribution
Projektarbeit
Kommunikation mit Leistungsträgern und Partnern
Messen und Veranstaltungen